



الخطة التشغيلية (للبرامج والأنشطة)

2023م

الإنسان مصدر التنمية وغايتها

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

قال تعالى : { هُوَ الَّذِي جَعَلَ لَكُمُ الْأَرْضَ دَلُولاً فَامْشُوا فِي مَنَاكِبِهَا وَكُلُوا مِن رِّزْقِهِ وَإِلَيْهِ النُّشُورُ }

أهداف الجمعية : انطلاقاً من رؤية المملكة 2030 تسعى الجمعية للمساهمة في رفع المستوى الاجتماعي والثقافي والاقتصادي والصحي من خلال .

- 1- تقديم المساعدات النقدية والعينية للأسر والأفراد المحتاجين .
- 2- تقديم مساعدات لبعض المرضى وتسهيل تقديم مساعدات لعلاجهم .
- 3- المساهمة في تطوير العمل الخيري وتحسين مستوى الأداء الوظيفي وبناء القدرات والمهارات لأفراد المجتمع .
- 4- إنشاء مشاريع ومؤسسات مجتمعية هادفة تسهم في توفير خدمات متخصصة لأفراد المجتمع.
- 5- المشاركة في جميع المشاريع الخيرية والمناسبات التي يحظى بها المجتمع بين الحين والآخر .
- 6- بناء شراكات واتفاقيات تعاون مجتمعية هادفة مع الجهات والقطاعات المختلفة لتحقيق رؤية المملكة 2030 .
- 7- تقديم المساعدات في حال الحوادث والكوارث والنكبات كالحرائق والسيول وغيرها من الحالات المشابهة التي يحتاج من يتعرض لها إلى العون والإغاثة والمساعدة العاجلة .
- 8- المساهمة في تلبية بعض المتطلبات الموسمية للأسر المحتاجة مثل كسوة الشتاء والمستلزمات الدراسة في بداية كل عام دراسي .
- 9- زيادة المنفعة الاقتصادية بالوسائل المتاحة ويحق للجمعية الإقتراض / الإقراض أو التمويل والرهن من أي جهة .

مشاريع الجمعية والأنشطة :

- 1- مشروع المساعدات النقدية والعينية .
التصنيف (خدمي - اجتماعي - سنوي)
- 2 - مشروع استقبال وتوزيع الزكوات والصدقات .
التصنيف (خدمي - اجتماعي - سنوي)
- 3 - مشروع كسوة الشتاء .
التصنيف (خدمي - اجتماعي - موسمي)
- 4 - برنامج استقبال وتوزيع زكاة الفطر.
التصنيف (خدمي - اجتماعي - موسمي)
- 5 - برنامج استقبال وتوزيع الكفارات
(كفارة اليمين ، كفارة الصيام) .
التصنيف (خدمي - اجتماعي - على مدار العام)
- 6 - مشروع زكاة التمور .
التصنيف (خدمي - اجتماعي - على مدار العام)
- 7 - مشروع السلة الغذائية .
التصنيف (خدمي - اجتماعي - على مدار العام)
- 8- مشروع استقبال وتوزيع لحوم الهدى والأضاحي.
التصنيف (خدمي - اجتماعي - موسمي)
- 9- مشروع الاستفادة من المخلفات الورقية .
التصنيف (خدمي - اجتماعي - على مدار العام)
- 10- مشروع الاستفادة من الملابس المستعملة .
التصنيف (خدمي - اجتماعي - على مدار العام)
- 11- مشروع الأجهزة المنزلية .
التصنيف (خدمي - اجتماعي - على مدار العام)

تقديم المساعدات المالية والعينية للمستفيدين من الجمعية

الهدف العام

دعم نقدي - دعم عيني

الهدف التفصيلي

مؤشرات تحقق الهدف	الدعم الخارجي	مسؤول التنفيذ		المتطلبات	الأسلوب	الفئة المستهدفة	زمن التنفيذ	اسم البرنامج	م
		مساند	رئيس						
كشوفات البنوك بالتقنية	مقام الوزارة المحسنين والجهات المانحة	اللجنة الاجتماعية +	رئيس المجلس + المدير التنفيذي	توفر الدعم	تحويل على حساباتهم	المستفيدين	٥ ايام بعد اكتمال الدعم	دعم نقدي	١
كشوفات صرف من المستودع	المحسنين والجهات المانحة	اللجنة الاجتماعية +	رئيس المجلس + المدير التنفيذي	توفر الدعم	توزيعها عليهم	المستفيدين	٥ ايام بعد وصول الدعم	دعم عيني	٢

برنامج استقبال وتوزيع زكاة الفطر								الهدف العام	
دعم عيني								الهدف التفصيلي	
مؤشرات تحقق الهدف	الدعم الخارجي	مسؤول التنفيذ		المتطلبات	الأسلوب	الفئة المستهدفة	زمن التنفيذ	اسم البرنامج	م
		مساند	رئيس						
كشوفات صرف من المستودع	أهل المحافظة	اللجنة الاجتماعية	المدير التنفيذي	توفر الدعم	توزيع الفطرة	المستفيدين	ثلاث أيام 28 - 29 - 30 رمضان المبارك	زكاة الفطر	١

تقديم المساعدات المالية والعينية للمستفيدين من الجمعية

مشروع (كسوة الشتاء)

الهدف العام

بطاقات صرف

الهدف التفصيلي

مؤشرات تحقق الهدف	الدعم الخارجي	مسؤول التنفيذ		المتطلبات	الأسلوب	الفئة المستهدفة	زمن التنفيذ	اسم البرنامج	م
		مساند	رئيس						
كشوفات صرف من الباحث الاجتماعي	المحسنين	اللجنة الاجتماعية	رئيس المجلس + المدير التنفيذي	توفر الدعم	تسليمهم كويونات	المستفيدين	٣٠ يوم	كسوة الشتاء	١

مشروع السلة الغذائية								الهدف العام	
دعم عيني مواد غذائية								الهدف التفصيلي	
مؤشرات تحقق الهدف	الدعم الخارجي	مسؤول التنفيذ		المتطلبات	الأسلوب	الفئة المستهدفة	زمن التنفيذ	اسم البرنامج	م
		مساند	رئيس						
كشوفات صرف من المستودع	المحسنين والجهات المانحة	اللجنة الاجتماعية	رئيس المجلس + المدير التنفيذي	توفر الدعم	توزيعها لهم	المستفيدين	٥ أيام من وصول الدعم	دعم عيني السلة الشهرية	١
كشوفات صرف من المستودع	المحسنين والجهات المانحة	اللجنة الاجتماعية	رئيس المجلس + المدير التنفيذي	توفر الدعم	توزيعها لهم	المستفيدين	٥ أيام من وصول الدعم نهاية شهر شعبان	دعم عيني السلة الرمضانية	٢

برنامج استقبال وتوزيع الكفارات (كفارة اليمين , كفارة الصيام)

الهدف العام

توزيع الكفارات العينية إطعام (دعم عيني)

الهدف التفصيلي

مؤشرات تحقق الهدف	الدعم الخارجي	مسؤول التنفيذ		المتطلبات	الأسلوب	الفئة المستهدفة	زمن التنفيذ	اسم البرنامج	م
		مساند	رئيس						
كشوفات إذن صرف من المستودع	مقدمي الكفارات	أمين المستودع	اللجنة الاجتماعية	بمجرد استلامها	توزيع على البيوت	الاسر شديدة الحاجة ذات الاعداد الكبيرة	كفارات على مدار السنة === كفارة الصيام في رمضان	الكفارات	١

برنامج استقبال وتوزيع (التمر)								الهدف العام	
جمع زكاة التمر من المزارعين وتوزيعها على المستفيدين								الهدف التفصيلي	
مؤشرات تحقق الهدف	الدعم الخارجي	مسؤول التنفيذ		المتطلبات	الأسلوب	الفئة المستهدفة	زمن التنفيذ	اسم البرنامج	م
		مساعد	رئيس						
كشوفات إذن صرف	المزارعين	أمين المستودع	اللجنة الاجتماعية	بمجرد استلامها بعد كبسها	تجهز وتوزع	جميع المستفيدين	بعد موسم الحصاد شهور 10 - 11 - 12 من السنة الميلادية	برنامج استقبال وتوزيع (التمر)	١



مشروع استقبال وتوزيع (لحوم الهدى والأضاحي)

الهدف العام

مشروع استقبال وتوزيع لحوم الهدى والأضاحي

الهدف التفصيلي

مؤشرات تحقق الهدف	الدعم الخارجي	مسؤول التنفيذ		المتطلبات	الأسلوب	الفئة المستهدفة	زمن التنفيذ	اسم البرنامج	م
		مساند	رئيس						
كشوفات إذن صرف	مشروع الهدى والأضاحي	أمين المستودع	اللجنة الاجتماعية	بمجرد استلامها من مشروع الهدى و الأضاحي	توزع لحوم	جميع المستفيدين	بعد موسم الحج بدء من شهور 3 4 5 من السنة الهجرية	برنامج استقبال وتوزيع (الأضاحي)	١

مشروع الاستفادة من المخلفات الورقية								الهدف العام	
مشروع الاستفادة من الملابس المستعملة									
مشروع المخلفات الورقية والملابس المستعملة								الهدف التفصيلي	
مؤشرات تحقق الهدف	الدعم الخارجي	مسؤول التنفيذ		المتطلبات	الأسلوب	الفئة المستهدفة	زمن التنفيذ	اسم البرنامج	م
		مساند	رئيس						
تحول كاملة القيمة لحساب التبرعات	عمال الجمعية	أمين المستودع	اللجنة الاجتماعية	تستقبل بالمستودع	تجمع وتوزع للمستفيدين والبعض يتم بيعه لصالح برامج وأنشطة الجمعية	جميع المستفيدين	طوال العام	مشروع المخلفات الورقية و الملابس المستعملة	١

نموذج تقويم برامج الخطة

م	اسم البرنامج	مستوى التنفيذ			التنفيذ		نتيجة التقويم
		ممتاز	متوسط	ضعيف	لم ينفذ	نفذ	

مجموع الاهداف التفصيلية للخطة	مجموع برامج الخطة التشغيلية
عدد البرامج المنفذة/ تحت التنفيذ	نسبتها من مجموع برامج الخطة التشغيلية
عدد البرامج التي لم يتم تنفيذها	نسبتها من مجموع برامج الخطة التشغيلية

مستوى تحقيق الاهداف
مستوى تنفيذ البرامج
السلبيات
الايجابيات
المعوقات
مقترحات التحسين
التوصيات

..... : معد التقرير :

..... : التوقيع :

نموذج مساءلة للبرامج الغير منضده

المكرم /

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد ...

نظراً لورود البرنامج :

م	اسم البرنامج	زمن التنفيذ	مسؤول التنفيذ
١			
٢			

ضمن خطة الجمعية ينفذ حتى تاريخه نأمل إبداء أسباب عدم تنفيذ البرنامج .

رئيس مجلس الإدارة :

أسباب عدم التنفيذ :

مسؤول التنفيذ :

التوقيع :

نموذج المراقبة (للبرامج الغير منفضه)

المكرم /

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد ...

نظراً لورود البرنامج : وموعد تنفيذه في / / هـ ضمن الخطة التشغيلية ولم ينفذ حتى تاريخه :

م	تاريخ الإجراء	نوع الإجراءات ووصفة الإجراء	الملاحظات
١		مساءلة شفوية	
٢		مساءلة كتابية	
٣		إلغاء البرنامج	
٤		لفت نظر المسؤول عن البرنامج	

مسؤول التنفيذ :

التوقيع :

رئيس المجلس :

التوقيع :

نحن ندرك إن آمالنا وطموحاتنا كبيرة .. لأننا نعيش في وطن طموح وقد يادة مهمّة للريادة والتميز . سنعمل معكم بقيمنا الإذ ساذية والوطنية المشتركة لإنجاز ما تضمنته خطتنا الا استراتيجية . في أثناء العمل سيكون الابداع اللذغة التي يتحدث بها من سوبي جمعيتنا . سيطورون برامج جديدة لتلبية احتياجات وتطلعات المجتمع في محافظة البكيرية . ونحن نسير باتجاه تحقيق أهدافنا سنقيم أدائنا باستمرار ... ما الأهداف والمؤشرات التي تحققت والتي لم تتحقق ؟ .. سنحلل ونناقش ونطور معاً .. وذن ستمر لتحقيق رؤية بلادنا الغالية 2030 لتحقيق الرفاه للجميع .

وعلى الله قصد السبيل

جمعيّة البر الخيريّة بمحافظّة البكيرية

ببر
جمعية البر الخيرية
في محافظة البكيرية

جمعية البر الخيرية بمحافظه البكيرية

مسجلة في المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (٦١)

العنوان	منطقة القصيم - محافظة البكيرية	الصندوق البريدي / ١٣٢	الرمز البريدي / ٥١٩٤١
تاريخ التأسيس	١٤٠٣/١١/٢٦ هـ	رقم التسجيل	٦١
رقم الجوال	٠٥٥٣٣٥٢٠٠٠	تاريخ التسجيل	١٤٠٤/٢/١٦ هـ
اسم الحي / العزيبية	طريق الملك سعود بن عبدالعزيز	البريد الالكتروني	Qbukgb2000@hotmail.com
رقم الهاتف	٠١٦ ٣٣٥٢٠٠٠	رقم الهاتف	٠١٦ ٣٣٥٠٤٣٥

<< من حسابتنا البنكية :

SA45 80000 134 608010 02950 1	عام	مصرف الراجحي Al Rajhi Bank
SA44 80000 134 608010 03000 4	زكاة	
SA03 80000 134 608010 00047 8	مركز سنابل (عام)	
SA64 80000 134 608010 99993 5	مركز سنابل (زكاة)	
SA12 80000 134 608010 99990 1	وقف سنابل	
SA79 80000 134 608010 00803 4	الخير الشامل	
SA20 80000 134 608010 00337 3	مركز يكفي	
SA11 80000 134 608010 99991 9	سلة غذائية	بنك البلاد BANK ALBILAD
SA86 80000 134 608010 99992 7	كفارات	
SA17 15000 999 300000 84000 4	عام	
SA48 15000 999 300000 84002 8	زكاة	
SA20 15000 999 300000 84004 7	مركز سنابل	بنك البلاد BANK ALBILAD
SA98 15000 999 300000 84009 8	وقف سنابل	
SA04 10000 039 511049 00020 2	عام	البنك NCB
SA49 10000 039 512165 00010 6	زكاة	
SA05 05000 068 299999 55100 0	عام	مصرف الانماء alinma bank
SA05 05000 068 299999 55100 1	زكاة	